

Table des matières

Membres du comité 2010.....	2
THÈME : Planification et analyse.....	3
THÈME : Informatique.....	4
THÈME : Social et bénévoles.....	6
THÈME : Compétitif.....	8
THÈME : Junior.....	11
THÈME : Terrains.....	12
THÈME : Développement des joueurs - A) Spirit (trouver un responsable).....	14
THÈME : Développement des joueurs - B) Côté technique.....	15
THÈME : Développement des joueurs - C) Règlements.....	16
THÈME : Partenariats et relations d'affaires (sur la glace pour le moment).....	17
THÈME : Communications (Trouver un responsable).....	18
THÈME : Leadership.....	19

Membres du comité 2010

Directeur Général : Jean-Lévy Champagne

Chargée de projets : Christiane Marceau

Président : Sébastien Crête

VP Social & Bénévoles : Ray Nemours

VP Compétitif & Terrains : Sonia Krajicek

VP Junior : Julie Tremblay

VP Technologie : Benoit Duchaine

VP Analyse, Stratégie & Planification : Brenda Tapp et Gaetan Dussault

VP Relation d'affaire : Véronique Riopel

VP Communication : Véronique Riopel

VP Spirit et développement des joueurs : Germain Simard

VP Flottants :

- Sophie Lajeunesse (terrain, TD beach, GALA, party)
- Jeff Brunelle (coaching, junior, développement des joueurs)
- Ghislain Lévesque (junior civile)
- Karine Lacerte (Mentorat)
- Caroline Cadotte (aide junior)
- Christian Mathieu (CPS)

THÈME : Planification et analyse

OBJECTIFS	ÉCHÉANCE	RESPONSABLE	COMITÉ
1) Créer un géomapping du bureau	Janvier 2011	Brenda et Gaetan	CRA
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Demander codes postaux bureau TE : La date d'échéance n'est pas arrivé mais nous aimerions le faire au renouvellement des membres au 31 décembre 2010. R : Aucune 			
2) Sondages de satisfaction des membres (annuels)	Septembre 2009	Brenda et Gaetan	CRA
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Splitter en deux sondages (fin été et début printemps) TE : Après quelque rencontre avec le CRA il a été décidé que tous les sondages de l'AUM devrait passer par le CRA pour avoir le même visuel et profiter au maximum de chaque sondage. Il y aura désormais un sondage d'été, un sondage des ligues intérieures et des sondages ad-hoc. ❖ Splitter en satisfaction des membres et satisfaction des ligues TE : C'est l'intention. Les sondages de satisfaction des membres pourrait être renouveler lors du renouvellement du membership 			
3) Tableau de préoccupations		Brenda et Gaetan	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Se doter de cibles concrètes TE : Les sondages vont devenir de plus en plus uniforme d'année en année, l'objectif est de pouvoir comparer la satisfaction de l'année en cours en comparaison avec les années précédentes. ❖ Analyse TE : La donnée qui nous intéressent de plus en plus est de savoir quel est le taux 	Septembre 2011		

de rétention des membres et le CRA veut se doter des outils nécessaire pour l'obtenir. Malheureusement il sera très difficile de retourner dans le passé, nous devons donc considérer 2010 comme l'an 0.			
4) Satisfaction des bénévoles		Brenda et Gaetan	CRA
<p>❖ Il existe déjà un sondage, on pourrait le compléter et l'adresser aux membres</p> <p>TE : Incertain ici si il s'agit d'un sondage existant s'adressant aux bénévoles. Mais il n'en n'existe pas. C'est peut-être à faire.</p> <p>TE en général par le CRA :</p> <p>L'intention est de recueillir les codes postaux au renouvellement du membership 2011 pour créer un géomapping. Un sondage de perception des membres leur a été envoyé pour aider à créer l'image de marque de l'AUM. Nous cherchons à connaître notre taux de rétention pour mieux cerner notre taux de rétention et mieux évalué notre croissance réel de nouveaux membres. Nos espoirs nous poussent aussi à avoir un meilleur profil des membres pour tous plein de dossier dont celui des femmes pour mieux les servir et s'assurer de « bien les servir »</p>	Novembre 2010		

THÈME : Informatique

OBJECTIFS	ÉCHÉANCE	RESPONSABLE / COMITÉ
1) Polissage du site		Benoit D. / Christiane

<ul style="list-style-type: none"> ❖ Focus group (sondage, questions, etc) – trouver un ergonomiste web bénévole? ❖ Améliorer ce que les membres trouvent complexe ❖ Cibler autant des nouveaux membres qui ne connaissent pas l'ancien site que des anciens membres 	Printemps 2011	Partie faite en mandat attribué à Typhon, trop lent en bénévolat.
❖ Retour vers www.montrealultimate.ca	Fin Mars 2010	Migration sur nouveau serveur
❖ Améliorer la rapidité du site internet (pourquoi est-il si lent?)	TERMINÉ MARS 2010	Migration sur nouveau serveur
❖ Éliminer les reboot du serveur	TERMINÉ AOÛT 2010	Amélioration de la charge du serveur web. Nous avons eu sans difficulté plus de 450 usagers connectés en simultané sur le site.
2) Utiliser toutes les fonctionnalités de l'informatique	Annuel	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Demander l'aide de Ben pour améliorer nos utilisations informatiques ❖ Maximiser les heures de bénévolat en fichier excel : compilation plus simple 	Annuel	Christiane
3) Amélioration des Newsletters		Christiane + VP Com + VP Info
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Centraliser les communications par le module Newsletters ❖ Améliorer le format et l'efficacité des Newsletters ❖ Changer le nom du Affaires? 	TERMINÉ Décembre 2009	Christiane et J-L utilisent le système de newsletter sur le site web.
4) Amélioration du ULM (bénévolat)	Annuel	Benoît D.
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Outil de recherche de joueurs ❖ Amélioration de certaines vues de cédules. ❖ Ajout de fonctionnalité de mode tournois ❖ Logique de classement avec double-égalité 	Terminé automne 2010	<ul style="list-style-type: none"> Ajout de critères Amélioration de la vitesse Correction de sécurité Copie de fonctionnalités du CUC
5) Amélioration du ULM (mandat)	Printemps 2011	Mandat attribué à Typhon

THÈME : Social et bénévoles

OBJECTIFS	ÉCHÉANCE	RESPONSABLE	COMITÉ
1) Rassembler les membres	Annuelle	Raynald	Social
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Aller chercher les membres « non-habituels » ❖ Interpeller les joueurs D-E-F ❖ Parler aux capitaines, créer un réseau social avec eux 			
2) Organiser des activités sociales	Annuelle	Raynald	Social
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Mentorat : bring your team party ❖ Cibler des endroits à proximité des terrains pour la bière d'après-match (voir avec Labatt pour partenariat) Remettre à jour et publiciser la liste déjà crée. ❖ Louer les bars des ligues intérieures ❖ Activités en lien avec les activités et ligues de l'AUM (ex : party en lien avec les tournois) ❖ Week-end workshop et party ❖ Activités sans alcool de jouer qui visent les jeunes familles ❖ Bring your new member ❖ Partenariat avec d'autres associations ❖ Partys thématiques 			

3) Organiser le Gala annuel de l'AUM		Raynald / Comité Gala	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Revoir la vision, les objectifs du Gala <p>TE : Un gros travail a été fait avant le GALA pour mieux définir le GALA. Ainsi les objectifs du GALA seront dorénavant de remercier nos bénévoles, honorer les membres du HoF, féliciter nos gagnants de ligues et de spirit et finalement d'organiser un party. Notre objectif n'est plus de réunir l'ensemble des mebres de l'AUM.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Définir les objectifs et la structure <p>TE : Idem</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Vendre le Gala aux membres « non-habituel » <p>TE : Nous avons tenté d'organiser un party par la suite au La Tulipe, malheureusement ça n'a pas fonctionné mais le GALA fut tout de même une réussite.</p> <p>Commentaires : Le budget du comité GALA a été augmenté de beaucoup ce qui a grandement motivé le comité et qui a permis aux bénévoles de mieux profiter de la soirée. Je crois que cela a été grandement apprécié par tous.</p>	<p>Mai 2010 Juin 2010 À voir</p>		
4) Améliorer la gestion des bénévoles		Raynald	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Calcul des heures ❖ Liste des bénévoles ❖ Créer un alias @montrealultimate.ca ❖ Améliorer le lien avec les capitaines 	<p>Avril Avril Avril Annuelle</p>		
5) Définir les opportunités de bénévolat		Raynald	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Définir clairement les tâches que ça implique ❖ Envoyer un petit message par mois : Voici les opportunités du mois 	<p>Janvier 2010 Mensuel</p>		

THÈME : Compétitif

OBJECTIFS	ÉCHÉANCE	RESPONSABLE	COMITÉ
1) Formation de TD		Sonia K. / JL et Christiane	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Trouver des gens intéressés (ex : Benoit Godin, Sophie Lajeunesse) ❖ Les former <ul style="list-style-type: none"> ➤ Idéalement, des TD qui ne sont pas joueurs dans le même tournoi 	Annuelle KO		<p>Sophie for beach. Ben for COE.</p> <p>From what i heard, good job. Still need to keep recruiting for next year so that JL and Christiane don't get stuck doing it all!</p>
2) Maintenir la relation MUCC et AUM	Annuelle	Sonia K / JL	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Offre de bénévolat pour les joueurs compétitions ❖ Plus grande autonomie de MUCC en termes d'opportunité de bénévolat ❖ Maintenir le leadership de MUCC dans l'organisation des ligues open-women et des tournois ❖ Améliorer d'avantage la visibilité des équipes sur le site internet (constance) 			<p>Good turnout for clinics in May. Open-womens league HUGE success, and many of those women ended up playing women's in the summer. Definitely keep those leagues going.</p> <p>Visibility of teams excellent on website. Teams could write their</p>

			own texts and also Christiane did a great job with the WUCC updates.
3) Améliorer encore plus l'entraide entre les équipes MUCC		Sonia K / JL	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Maximiser les communications entre eux ❖ Partager la logistique des tournois (hôtel, transport, etc.) ❖ Clarifier les besoins et l'entraide possible entre équipe ❖ Reconduire la rencontre entre les capitaines de MUCC ❖ Faire le suivi des nouvelles équipes compétitives qui seront créées cette année ❖ Encourager la création des clubs A-B-C 	<p>Annuelle Annuelle Mars Février Avril Annuelle</p>		<p>Communication was excellent this year, which was especially important due to tryouts being so early for teams attending WUCC. No issues between RIP/Storm/Mephisto for those tryouts. Also, Magma had 2 teams this year, Mephisto added Agony as a C team, and Mystik became the B team of Storm.</p>
4) Création de To do liste pour les tournois		Sonia K et JL	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Créer les To do qui ne sont pas encore faites ❖ Améliorer celles déjà existantes 	Avril		
5) Établir une politique de Terrain - Pratique		Sonia K	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Moins utiliser le Douglas ❖ Priorité de disponibilité et attribution des terrains 	<p>Annuelle Avril</p>		<p>Nothing official in writing. No issue this year since some of the MUCC teams did not require practice</p>

			fields. Would need to potentially have something in place for next year.
6) Encadrer la création des nouvelles équipes cette année		Sonia K	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Sensibiliser les équipes à l'apport des joueurs à l'AUM ❖ Revoir, si nécessaire, la politique des équipes compétitives de l'AUM ❖ Encourager nos équipes fortes de ligue à participer aux régionaux pour l'expérience 	<p>Avril Mai Annuelle</p>		<p>Good feedback from players in leagues with comp players as captains, and good feedback from mentoring players. Also good participation from comp players who do not usually volunteer.</p> <p>Strong league teams did participate in regionals: Short Bus. And qualified for Nats!</p>
7) Structurer et organiser CoE, Jazz		JL / Christiane / Sonia K.	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Terrains? Camping? Dates? ❖ CoE : avoir divisions Compétition, Récréatif et Junior ❖ Ajouter l'alignement aux équipes lors de l'inscription pour aider au ranking et à la création des horaires 	<p>Mars Avril Juin</p>		<p>Tried to get Polo fields. Went to see them. But 5000\$ for the weekend and only for 12 fields is not viable for the AUM.</p>

THÈME : Junior

OBJECTIFS	ÉCHÉANCE	RESPONSABLE	COMITÉ
1. Développer le junior scolaire		Julie T / JL	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Organiser les deux tournois annuels (intérieur et extérieur) ❖ Faire des démos dans les écoles, cégep ❖ Amener du visuel pour les jeunes ❖ Universitaire (cégep) : organiser une ligue Uni à Loyola sur leur time slot ❖ Tournoi universitaire 4x4 en même temps que le Montréal en Mars ❖ Pick-up universitaire 	Avril et mai Annuelle Annuelle - Done Septembre 2010		
2. Développer le junior civil		Julie T / JL	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Intégrer des équipes junior dans nos ligues, ou des junior dans nos équipes ❖ Approcher les groupes de Scout, Camps de jours, Cadets, etc. 	Mai Mai/juin		
3. Développer des ressources pour les profs - entraîneurs		Julie T / JL	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Découvrir qui sont les profs dans nos membres ❖ Cliniques différentes (CS, FQSE, ARS, prof, etc) ❖ Faire notre propre vidéo éducatif « Qu'est-ce que le ultimate? » ❖ Faire un suivi à ceux qui reçoivent la formation ❖ Réinviter les mêmes profs à nos cliniques (ça prendra plusieurs cliniques pour qu'un prof se sente à l'aise) ❖ Trouver et former des entraîneurs 	Septembre 2010 Annuelle - Annuelle Annuelle Annuelle		

THÈME : Terrains

OBJECTIFS	ÉCHÉANCE	RESPONSABLE	COMITÉ
1. Faire un suivi Père Marquette		JL / Sonia K	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ S'informer auprès du CA pour les suivis ❖ Utiliser le terrain lorsqu'il sera prêt pour cliniques, pick-up, etc 	Avril / Mai Mai		Grand opening mid-sept! Actually had coworkers comment that they had seen the AUM sign. Good visibility
2. Définir l'utilisation de Douglas		Sonia K	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Tenir les gros tournois en dehors de Douglas ❖ Construire une entente avec les terrains de Polo ❖ Voir autres possibilités ❖ Définir l'utilisation maximale de Douglas à l'intérieur d'un été 	Annuelle - - Avril		Polo field will not work out - too expensive. Successfully cut down the number of tournaments held this year. Used it 10 weekends in 2009 and only 5 in 2010 (kick-off, Jazz, COE, EoS, Grandmasters)
3. Entretenir Douglas		Sonia K / JL	

<ul style="list-style-type: none"> ❖ Définir quel terrain mérite d’être travaillé cette année ❖ Faire le suivi de Echo – Foxtrot ❖ Calculer les besoins, monter une stratégie d’action ❖ Commencer les travaux tôt 	<p>FIN mars Mai Fin-mars mi-mai</p>		<p>Echo-Foxtrot was improved from last year, but still not 100%. Actually, I’m not 100% what was done on which fields?</p>
4. Évaluer les autres terrains possibles à travailler		Sonia K /JL	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Riverside est intéressé ❖ Terrains privés sur lesquels on pourrait travailler ❖ Définir où sont les efforts possibles pour placer l’argent budgété 	<p>- Anuelle mars</p>		
5. Recherche de nouveaux terrains		JL	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ En collaboration avec le CPS pour l’implantation des ligues régionales ❖ Dépistage, discussion, recherche de contacts ❖ Aider le CPS dans la division et l’attribution des terrains pour ligue régionale (recherche et analyse) 	<p>Mars annuelle Avril</p>		

THÈME : Développement des joueurs – A) Spirit (trouver un responsable)

OBJECTIFS	ÉCHÉANCE	RESPONSABLE	COMITÉ
1. Promouvoir le spirit à Montréal		JL et autres	
❖ À l'intérieur des cliniques	Done		
2. Définir ce qu'est le spirit		Benoit / Allegra / Christiane	
❖ Définition écrite plus claire	Novembre		
❖ Vidéo – sondage	Novembre		
3. Définir la différence entre spirit et règlements		Christiane	
❖ Gestion conflit réunion capitaines	Soirée des capitaines		
4. Nouveau questionnaire de spirit		Christiane	
❖ À analyser et peut-être appliquer?	-		
❖ Voir les cases cochées par l'autre capitaine	-		
❖ Auto évaluation du spirit?	-		
5. Garantie de bonne conduite à appliquer à toutes les ligues?		Christiane	
❖ À revoir? À modifier? Clarifier?	août		

THÈME : Développement des joueurs - B) Côté technique

OBJECTIFS	ÉCHÉANCE	RESPONSABLE	COMITÉ
1. Cliniques de début de saison		Sonia K / JL	
❖ Encourager les joueurs compétitifs à donner les cliniques	Mai		
❖ Intégrer les aspects spirit et règlements	Mai		
2. Journée « Work-shop »		JL et Christiane	
❖ Ateliers par thème	-		
❖ Démonstrations	-		
❖ Party	-		
3. Pick-up du dimanche		Christiane	
❖ Plusieurs sites	-		
❖ Pick-up libre à Jarry, cliniques à Marquette?	Mai		
❖ Pick-up à l'année longue – structure d'accueil	Annuelle		
❖ Bouton « Je veux jouer » sur le site internet	Novembre		
4. Cliniques théoriques		Christiane	
❖ Refaire l'expérience	Mai	Bago	
❖ Définir quelle clientèle (débutant-avancé)	Mai		
5. School of ultimate		JL	
❖ Utiliser les 5 semaines à Loyola	-		
6. Programme de mentorat	Mars-Juin	Karine L.	
❖ Possibilité d'un mentor par terrain pour aider au manque de ressources			

THÈME : Développement des joueurs - C)

Règlements

OBJECTIFS	ÉCHÉANCE	RESPONSABLE	COMITÉ
1. Rules éducation program	Avril	Benoit G	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Questionnaire sur les règlements pour les capitaines ❖ Faciliter les échanges sur les règlements via le forum ❖ Prix offerts pour la participation des membres au forum 			
2. Création d'un Quiz pour les joueurs	Mars	Benoit G	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Faire des nouveaux quiz pour débutants, intermédiaires, avancés 			
3. Mythes	Février	Benoit G	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Démystifier certaines règles mal comprises chez les joueurs ❖ Publier les mythes dans le manuel des capitaines 			
4. La règle de la semaine	Juin	Benoit G / Christiane	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Communiquer aux capitaines ❖ Sur le site web ❖ Dans le Affaires ❖ Encourager la discussion sur le forum 			
5. Vidéo capsules de règlements		Benoit G / Allegra / Christiane	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Le projet VEUF reste sur la table ❖ Ultimate Myth (Rules) buster 	Avril		

THÈME : Partenariats et relations d'affaires
(sur la glace pour le moment)

OBJECTIFS	ÉCHÉANCE	RESPONSABLE	COMITÉ
CRÉER UN PLAN DE COMMANDITES	SEPTEMBRE 2010	JL	

THÈME : Communications (Trouver un responsable)

OBJECTIFS	ÉCHÉANCE	RESPONSABLE	COMITÉ
1. Inscription à un fil de presse (CNW)		Jl et Christiane	
❖ Rédiger des communiqués de presse pour nos ligues et tournois	Annuelle		
2. Faire une campagne de presse ciblée (ex : Canada day 2009)		Christiane	
❖ Cibler les ligues régionales, un tournoi, etc.	Annuelle		
3. Attaquer RDS		JL	
❖ Pour les tournois	Juin		
4. Trouver un responsable	Mai	JL	
❖ Approcher des firmes de presse			

Diviser le poste en deux : anglais et français = deux responsables des communications

THÈME : Leadership

OBJECTIFS	ÉCHÉANCE	RESPONSABLE	COMITÉ
1. Rôle de l'Exécutif	Mai	Seb C.	
<ul style="list-style-type: none">❖ Définir le mandat de l'exécutif❖ Définition des rôles & tâches de ses membres			
2. Officialisation de l'Exécutif	Novembre	Seb C.	
<ul style="list-style-type: none">❖ Création d'une charte (nomination)❖ Définition d'une structure			
3. Reconnaissance du membre	Novembre	Seb C.	
<ul style="list-style-type: none">❖ L'importance de payer les frais de membre et à quoi cela sert❖ Qu'est-ce que nous offrons au membre ?❖ Créer un document : « Les 10 bonnes raisons de devenir membre »			